

Al Dirigente Scolastico dell'Istituto
Comprensivo "E. Fermi" di Carvico

Oggetto: **Domanda di partecipazione alla procedura di selezione per le collaborazioni plurime.**

Avviso di selezione di n. 1 formatore per la formazione del personale amministrativo in materia di gestione giuridica, amministrativa e previdenziale del personale scolastico

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a _____

Il ___/___/___ codice fiscale _____

residente a _____ (_____) in via _____ n. ___

Recapito telefono fisso _____ recapito tel. Cellulare _____

indirizzo email _____,

Iscritto all'ordine professionale degli _____ di _____ (n. _____)

CHIEDE

In qualità di:

- personale in servizio presso altre II.SS. o in uffici centrali e periferici del Ministero dell'Istruzione e del Merito (collaborazione plurima).
- Specificare l'Istituzione Scolastica o l'Ufficio nel quale si presta servizio:
_____;

di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di esperto formatore per la formazione del personale amministrativo in materia di gestione giuridica, amministrativa e previdenziale del personale scolastico presso l'Istituto Comprensivo E. Fermi di Carvico.

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di aver preso visione del bando;
- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziario;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali.

- Essere/non essere dipendente di un'amministrazione/istituzione scolastica pubblica (indicare quale _____ e allegare autorizzazione del dirigente)
- di possedere il seguente titolo di studio
_____ conseguito il ____/____/____
presso _____

A tal fine allega

- curriculum vitae in formato europeo (solo dati essenziali, pertinenti e non eccedenti);
- copia di un documento di identità in corso di validità;
- altra documentazione utile alla valutazione (vedere avviso di selezione).

Data ____/____/____

Firma _____

Il/la sottoscritto/a, inoltre dichiara di impegnarsi a svolgere l'incarico senza riserve secondo il periodo indicato e di presentare la relazione finale e la dichiarazione delle ore prestate.

Il/la sottoscritto/a autorizza al trattamento dei dati personali, ai sensi del Regolamento UE 279/2016 o GDPR, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data ____/____/____

Firma _____