

IC E.Fermi - Carvico
Ripartizione Fondo d'Istituto Personale ATA A.S. 2023-24

FONDO PERSONALE ATA		LORDO DIPENDENTE	€ 10.577,37	Ore n.	Corrispondenti a			
Assistenti Amministrativi/Assistente tecnico	50,00%	€ 5.288,69	/15,95 euro/ora	331	€	5.279,45		
Collaboratori Scolastici	50,00%	€ 5.288,69	/13,75 euro/ora	384	€	5.280,00		
		€ 10.577,37			€	10.559,45	resto	€ 17,92
QUOTA DA RESTITUZIONE INDENNITA' DI DIREZIONE DSGA A.S. 2022/23		LORDO DIPENDENTE	€ 672,89	Ore n.	Corrispondenti a			
Assistenti Amministrativi/Assistente tecnico	0,00%	€ 0,000	/15,95 euro/ora	0	€	-		
Collaboratori Scolastici	100,00%	€ 672,890	/13,75 euro/ora	48	€	660,00		
		€ 672,89			€	660,00	resto	€ 12,89
INCARICHI SPECIFICI PERSONALE ATA		LORDO DIPENDENTE	€ 2.401,06	Ore n.	Corrispondenti a			
Assistenti Amministrativi/Assistente tecnico	65,00%	€ 1.560,69	/15,95 euro/ora	97	€	1.547,15		
Collaboratori Scolastici	35,00%	€ 840,37	/13,75 euro/ora	61	€	838,75		
		€ 2.401,06			€	2.385,90	resto	€ 15,16
VALORIZZAZIONE PERSONALE ATA		LORDO DIPENDENTE	€ 2.714,09	Ore n.	Corrispondenti a			
Assistenti Amministrativi/Assistente tecnico	55,00%	€ 1.492,750	/15,95 euro/ora	93	€	1.483,35		
Collaboratori Scolastici	45,00%	€ 1.221,341	/13,75 euro/ora	88	€	1.210,00		
		€ 2.714,09			€	2.693,35	resto	€ 20,74

1. ASSISTENTI AMMINISTRATIVI ASSISTENTE TECNICO

1.1 Attività aggiuntive FIS

- a. Gestione fascicoli digitali alunni (all'interno del Sistema di gestione documentale);
- b. Adempimenti connessi al fascicolo elettronico dello studente su SIDI;
- c. Configurazione e utilizzo del sistema PagolnRete;
- d. Gestione posizioni previdenziali dei dipendenti
- e. Sistema di gestione documentale;
- f. Sistema di gestione documentale (vicario del responsabile del servizio di gestione documentale);
- g. Sostituzione colleghi assenti;
- h. Attività operativa di coordinamento dell'area didattica;
- i. Attività operativa di coordinamento dell'area personale.
- l. attività di intensificazione per espletamento servizio su sei plessi

1.2 Incarico specifico

- A Adempimenti connessi alla gestione dei fascicoli dei dipendenti su SIDI
- B Supporto DSGA e DS gestione piattaforma Passweb – adempimenti verifica posizioni contributive e in materia di TFR/TFS di competenza delle istituzioni scolastiche.
- C Monitoraggio e verifiche ore straordinario del personale ATA attraverso apposita piattaforma
- D Adempimenti connessi agli obblighi di trasparenza e anticorruzione
- E Gestione, produzione ed archiviazione delle pagelle digitali.
- F Responsabile informatico di segreteria
- G Referente Adempimenti connessi alla verifica e all'acquisizione di certificazioni in materia di Controlli ai sensi del codice degli appalti
- H Verifica degli adempimenti in materia di trattamento dati personali e controllo della conformità degli atti pubblicati;

TAVOLA DI RIPARTIZIONE ATTIVITA' AGGIUNTIVE E INCARICHI SPECIFICI ASSISTENTI AMMINISTRATIVI/ASSISTENTE TECNICO

COGNOME E NOME	QUALIFICA	MOTIVAZIONE	Ore FIS	Motivazione Inc.	Ore Inc.Spec.	TOTALE ORE
AA1	Tempo pieno (FULL TIME)	d/e/g	61	A/B/C	17	78
AA2	Tempo pieno (FULL TIME)	d/e/g/i	75	A/B	15	90
AA3	Tempo pieno (FULL TIME)	a/b/g/h	85	E	15	100
AA4	Tempo pieno (FULL TIME)	c/f/g	100	D/F/G/H	50	150
AA5	Tempo pieno (FULL TIME)					0
AT	Tempo determinato (PART TIME)	i	10			10
TOTALI			331		97	428

Ore disponibili:

331

97

Ore disponibili:

93

VALORIZZAZIONE	Importo orario	TOTALE	COGNOME E NOME
15	€ 15,95	239,25 €	AA1
20	€ 15,95	319,00 €	AA2
25	€ 15,95	398,75 €	AA3
30	€ 15,95	478,50 €	AA4
0	€ 15,95	- €	AA5
3	€ 15,95	47,85 €	AT
93		1.483,35 €	

Se retribuite extra MOF la quota resta assegnata al personale amministrativo

2. COLLABORATORI SCOLASTICI

2.1 Attività aggiuntive FIS

- a) Compensazione incarichi specifici per personale del profilo di collaboratore scolastico non in possesso dell'art.7 CCNL Scuola 2004/2005
- b) Per i collaboratori scolastici che prestano servizio nella sede centrale (primaria di Carvico)
 - Intensificazione per il servizio di centralino;
 - Intensificazione per le attività di portierato (accoglienza degli utenti esterni, del personale in occasione delle riunioni del collegio docenti o di altri organi);
 - Intensificazione per il supporto alla segreteria per i servizi esterni (come ad esempio per il servizio postale)
- c) Intensificazione per disponibilità a sostituzioni (con particolare riferimento ai lavori di pulizia);

2.2 Incarico specifico

Assistenza alunni DVA

2.3 Valorizzazione

- 1.Supporto gestione magazzino
- 2.Esecuzione di lavori di piccola manutenzione
- 3.Supporto pratico all'uso delle attrezzature
- 4.Supporto attività smistamento fascicoli

TAVOLA DI RIPARTIZIONE ATTIVITA' AGGIUNTIVE E INCARICHI SPECIFICI COLLABORATORI SCOLASTICI

COGNOME E NOME	QUALIFICA	a) Compensazione incarichi specifici per personale del profilo di collaboratore scolastico non in possesso dell'art.7 CCNL Scuola 2004/2005	b) Intensificazione per i collaboratori scolastici che prestano servizio nella sede centrale (primaria di Carvico)	c) Intensificazione per disponibilità a sostituzioni (con particolare riferimento ai lavori di pulizia);	tot ore
CS1	Tempo indeterminato full time	13			13
CS2	Tempo indeterminato full time				0
CS	P.T. 30 ore settimanali				0
CS4	Tempo indeterminato full time	13			13
CS5	Tempo determinato full time 08/6/2023	13			13
CS6	Tempo indeterminato full time				0
CS7	Tempo indeterminato full time				0
CS8	Tempo indeterminato full time				0
CS9	Tempo indeterminato full time			25	25
CS10	Tempo determinato part time 30/06/2023				0
CS11	Tempo indeterminato full time	13			13
CS12	Tempo indeterminato full time	13	25		38
CS13	Tempo determinato full time 31/08/2023	13	25		38
CS14	Tempo determinato full time 08/6/2023	13			13
CS15	Tempo indeterminato full time		25		25
CS16	Tempo indeterminato full time	13	4		17
CS17	Tempo indeterminato full time	13			13
Totale		117	104	211	432

Ore disponibili:

432

COGNOME E NOME	QUALIFICA	Ore Inc.Spec.
CS1	Tempo indeterminato full time	7
CS2	Tempo indeterminato full time	
CS	P.T. 30 ore settimanali	
CS4	Tempo indeterminato full time	7
CS5	Tempo determinato full time 08/6/2023	6
CS6	Tempo indeterminato full time	
CS7	Tempo indeterminato full time	
CS8	Tempo indeterminato full time	
CS9	Tempo indeterminato full time	
CS10	Tempo determinato part time 30/06/2023	
CS11	Tempo indeterminato full time	7
CS12	Tempo indeterminato full time	7
CS13	Tempo determinato full time 31/08/2023	7
CS14	Tempo determinato full time 08/6/2023	6
CS15	Tempo indeterminato full time	
CS16	Tempo indeterminato full time	7
CS17	Tempo indeterminato full time	7
Totale		61

Totale ore disp.

61

COGNOME E NOME	Valori	Valori	Valori	Valori
CS1			13,75	- €
CS2			13,75	- €
CS			13,75	- €
CS4			13,75	- €
CS5			13,75	- €
CS6			13,75	- €
CS7	2. 4.	32	13,75	440,00 €
CS8			13,75	- €
CS9	1	12	13,75	165,00 €
CS10			13,75	- €
CS11			13,75	- €
CS12	1. 2.	16	13,75	220,00 €
CS13	1	12	13,75	165,00 €
CS14				
CS15	1. 3.	16	13,75	220,00 €
CS16			13,75	- €
CS17			13,75	- €
Totale		88		1.210,00 €

Totale ore disp.

88